

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



بنیاد ملی بنگران

معاونت برنامه ریزی و نظارت

راهنامه‌های خدمت

(راهنامه‌های بهره‌مندی از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی)

راهنمای خدمت

(راهنمای بهره‌مندی از تسهیلات نظام‌وظیفه تخصصی)

سال انتشار: ۱۳۹۴

پدیدآورندگان: آمنه داودآبادی، سیده متین ماهری و حمیدرضا نفر

زیرنظر: دکتر غلامعلی منتظر

معاونت برنامه‌ریزی و نظارت بنیاد ملی نخبگان

نشانی: تهران، خیابان آزادی، بین نواب و رودکی، بنیاد ملی نخبگان

وبگاه: www.bmn.ir

رایانامه: planning@bmn.ir

فهرست مطالب

بیش گفتار.....	الف
فصل اول: شناسایی و انتخاب دانش آموختگان برتر.....	۱
۱. مقدمه.....	۳
۲. تعاریف.....	۳
۳. هدف.....	۴
۴. شرایط مشمولان.....	۴
۶. شرایط ادامه تحصیله برای مشمولان.....	۶
۷. فرایند اجرا.....	۶
۸. مدارک مورد نیاز برای تحویل به بنیاد نخبگان نیروهای مسلح.....	۷
۹. پاسخ‌گویی به درخواست متقاضیان.....	۸
فصل دوم: راهنمای بارگذاری اطلاعات فردی در سامانه بنیاد.....	۹
۱. مقدمه.....	۱۱
۲. ورود کاربر.....	۱۱
۳. ثبت اطلاعات اولیه.....	۱۲
۴. ثبت نشانی و اطلاعات تماس.....	۱۳
۵. درج مقاطع تحصیله.....	۱۴
۶. درج سوابق کاری.....	۱۶
۷. درج رتبه‌ها و سوابق علمی.....	۱۷
۸. درج فعالیت‌های علمی، پژوهشی و اجتماعی.....	۲۱
۹. درج مقاله‌ها.....	۲۳
۱۰. مشاهده اطلاعات درج شده.....	۲۶
فصل سوم: پرسشگان.....	۲۷

پیش گفتار

یکی از اهداف بنیاد ملی نخبگان، هدایت مستعدان برتر در جهت برآوردن نیازهای کشور است. خدمت نظام وظیفه تخصصی، فرصتی مناسب برای آشنایی جوانان برگزیده کشور با مسائل واقعی جامعه و استفاده از دانش تخصصی آنان برای حل این مسائل است. همین دلیل بنیاد تلاش دارد تا با شناسایی برترین دانش‌آموختگان دانشگاهی در دوره‌های تحصیلات تکمیلی، تمهیداتی را برای طی دوران مقدس نظام وظیفه در جهت پاسخگویی به نیازهای تخصصی کشور فراهم آورد. با تغییراتی که در سال ۱۳۹۳ در مقررات بنیاد در خصوص شناسایی دانش‌آموختگان برتر کشور رخ داد، در حال حاضر تسهیلات نظام وظیفه تخصصی به دانش‌آموختگان برتر دوره‌های کارشناسی ارشد، دکتر تخصصی و فوق تخصص و در سه حوزه «دانش‌آموختگان برتر دانشگاهها و پژوهشگاههای داخل کشور»، «دانش‌آموختگان برتر فناوری» و «دانش‌آموختگان برتر غیرمقیم» اعطا می‌شود. مجموعه حاضر با هدف راهنمایی متقاضیان به‌بودی از این تسهیلات در حوزه «دانش‌آموختگان برتر دانشگاهها و پژوهشگاههای داخل کشور» تهیه شده است. امید است که برای کاربران مفید واقع شود.

اللهم وفقنا لما تحب و ترضى

غلامعلی منتظر

معاون برنامه‌ریزی و نظارت

پاییز ۱۳۹۴

فصل اول

شناسایی و انتخاب دانش‌آموختگان برتر

۱. مقدمه

آیین‌نامه شناسایی و پشتیبانی از دانش‌آموختگان برتر دانشگاهی (مصوب هیئت امنای بنیاد در تاریخ ۱۳/۳/۱۳۹۴)، با هدف ایجاد چارچوبی برای شناسایی برترین دانش‌آموختگان دانشگاهی و ایجاد تمهیدات لازم برای تسهیل رشد، هدایت و اثرگذاری آنها در حوزه تخصصی، تسهیلات متنوعی را برای دانش‌آموختگان برتر مؤسسه‌های علمی در نظر گرفته که از جمله این تسهیلات خدمت نظام وظیفه تخصصی است. به‌همین دلیل تلاش این است که نخست دانش‌آموختگان برتر مراکز آموزش عالی، پژوهش و فناوری داخل کشور شناسایی و انتخاب شوند و سپس تسهیل «نظام وظیفه تخصصی» در اختیار آنها قرار گیرد.

۲. تعاریف

برای رعایت اختصار، تعریف‌های زیر در این نظام به کار می‌رود:

الف. بنیاد: منظور بنیاد ملی نخبگان است

ب. آیین‌نامه: منظور آیین‌نامه «شناسایی و پشتیبانی از دانش‌آموختگان برتر دانشگاهی» مصوب هیئت امنای بنیاد در تاریخ ۱۳/۳/۱۳۹۴ است.

ج. مؤسسه علمی: منظور هر یک از مراکز آموزشی عالی، پژوهش و فناوری داخل کشور است که صحت مدارک صادره آنها به تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛ وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛ یا شورای عالی انقلاب فرهنگی رسیده باشد

د. دانش‌آموخته برتر: منظور هر یک از دانش‌آموختگان مؤسسه‌های علمی، موضوع

بند الف-۳ از ماده ۴ آیین‌نامه است

۳. هدف

تسهیلات «خدمت نظام وظیفه تخصصی»، با هدف استفاده بهینه از توانایی های دانش آموختگان به منظور توسعه فعالیت های علمی، فناورانه فرهنگی کشور به مشمولان اعطا می شود. تسهیلاتی که به مشمولان این جایزه اعطا شود به شرح زیر است

الف. طی خدمت نظام وظیفه برای مشمولان این جایزه، شامل «دوره آموزش نظامی» و اجرای «طرحی پژوهشی، فناورانه، فرهنگی یا مشابه آن و دریافت کارت پایان خدمت است. موضوع اجرای طرح بر اساس تشخیص ستاد کل نیروهای مسلح تعیین می شود.

ب. زمان دوره خدمت نظام وظیفه تخصصی حداقل برابر با نیمی از دوره رسمی وظیفه سایر مشمولان همراز است که بر اساس مدت زمان اجرای طرح تعیین شهید.

ج. پرداخت حقوق دوره نظام وظیفه تخصصی، مطابق مقررات ستاد کل نیروهای مسلح صورت می پذیرد.

۴. شرایط مشمولان

دانش آموختگان مؤسسه های علمی در صورت احراز شرایط زیر به عنوان دانش آموخته برتر مشمول تسهیلات خدمت نظام وظیفه تخصصی انتخاب می شوند:

الف. بیش از سه سال از تاریخ دانش آموختگی آنان در مقاطع کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکتری حرفه ای، دکتری تخصصی یا فوق تخصص نگذشته باشد

ب. میانگین کل آنان در دوره کارشناسی بیش از ۱۶ و در دوره تحصیلات تکمیلی بیش از ۱۶ باشد

ج. دست کم ۳۰ امتیاز در دوره دکتری تخصصی و ۲۰ امتیاز در دوره کارشناسی ارشد از مجموع فعالیت های نخبگانی کسب کرده باشند

یادآوری: دانشجویان دوره دکتری تخصصی نیز در صورت دفاع موفقیت آمیز از طرح‌نامه رساله (پروپوزال) خود و احراز شرایط فوق متعهدند از تسهیلات این جایزه بهره‌مند شوند

۵. فعالیت‌های نخبگانی

- درخواست متقاضیان براساس مجموع امتیاز حاصل فعالیت‌های نخبگانی آنان بررسی می‌شود و داشتن تنها یک فعالیت نخبگانی ملاک انتخاب مشمولان نیست
- اصلی‌ترین مصادیق فعالیت‌های نخبگانی بشرح زیر است
- الف. کسب رتبه برتر در المپیادهای ملی و بین‌المللی دانش‌آموزی/ دانشجویی
- ب. کسب رتبه برتر در آزمون‌های ورود به مؤسسه‌های علمی / آزمون‌های سراسری علوم پزشکی
- ج. موفقیت در دوره تحصیلی (آموزشی، پژوهشی و..)
- د. کسب جایزه‌های تحصیلی بنیاد
- هـ. برگزیده شدن در جشنواره‌های علمی، پژوهشی، فناوری، ادبی، هنری، حوزوی و قرآنی مورد تأیید بنیاد
- و. برگزیده شدن در مسابقه‌های ملی و جهانی مهارت / برگزیده شدن در جشنواره اختراعات رویش بنیاد
- ز. عضویت در انجمن‌های علمی/ فرهنگی دانشجویی، علمی تخصصی، هیئت مدیره انجمن‌های علمی و هیئت تحریریه نشریه‌های علمی/ سردبیری نشریه‌های علمی

۶. شرایط ادامه تحصیل برای مشمولان

در صورت ادامه تحصیل فرهمشمول در حین خدمت نظام وظیفه تخصصی، بهره مندی از مزایای این جایزه در پایان مقطع بعد، منوط به احراز شرایط بند «۱-۴» برای مقطع جدید خواهد بود

یادآوری: چنانچه مشمولان برای بار دوم در مقطعی که مشمول تسهیلات نظام وظیفه شده‌اند، ادامه تحصیل دهند، برای بهره مندی از این تسهیلات در پایان تحصیل در مقطع مذکور، نیازمند احراز مجدد شرایط هستند

۷. فرایند اجرا

برای شناسایی دانش‌آموختگان برتر برای استفاده از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی دانشگاهی فرایند زیر اجرا می‌شود:

۱. متقاضیان استفاده از تسهیلات، اطلاعات خود را در پایگاه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری می‌کنند

یادآوری ۱: فرض بنیاد، صحت اطلاعات بارگذاری شده در سامانه است و چنانچه در

هر مرحله از بررسی مشخص شود متقاضی اطلاعاتی را خلاف واقع

اظهار کرده است، از تمامی تسهیلات بنیاد محروم شود و عدم صداقت وی

به دستگاه‌های ذی‌ربط اعلام و به لحاظ حقوقی موضوع پیگیری شود.

۲. درخواست متقاضیان به پایگاه بنیاد استانی (استانی که دانشگاه آخرین مقطع

تحصیلی متقاضی در آن قرار دارد) ارسال می‌شود.

۳. سامانه امتیاز اولیه فعالیت‌های نخبگانی متقاضیان را براساس اطلاعات تأیید نشده

آنان محاسبه می‌کند.

یادآوری ۲: امتیاز فعالیت نخبگانی دانشجویان دکتری که از طرح نامه رساله

(پروپوزال) خود دفاع موفقیت‌آمیز کرده‌اند پس از تکمیل کاربرگ

موافقت استاد(ان) راهنما و مؤسسه علمی برای بهره‌مندی از تسهیلات

نظام وظیفه تخصصی و راستی‌آزمایی آن توسط بنیاد استانی، توسط

سامانه محاسبه می‌شود.

یادآوری ۳: چنانچه پس از بارگذاری درخواست توسط متقاضی، با درخواست وی

مخالفت شود، متقاضی مجاز است با ارتقای فعالیت‌های نخبگانی خود

صرفاً یکبار دیگر درخواست خود را در سامانه بارگذاری کند

۴. پس از راستی‌آزمایی سوابق، سامانه امتیازدهی فعالیت‌های نخبگانی متقاضیان را

براساس اطلاعات تأیید شده آنان محاسبه می‌کند.

۵. پس از تعیین برگزیدگان بنیاد ملی نامه معرفی آنان را به همراه کاربرگ اطلاعات

فردی دانش‌آموخته‌ترتر برای ستاد کل نیروهای مسلح ارسال می‌کند.

۶. بنیاد استانی شماره و تاریخ معرفی نامه را از طریق سامانه به برگزیدگان اطلاع‌سانی

می‌کند.

۷. برگزیده با مراجع حضوری به بنیاد نخبگان نیروهای مسلح، مدارک مثلاً (۱-۹)

را به آن نهاد تحویل می‌دهد.

۸. مدارک مورد نیاز برای تحویل به بنیاد نخبگان نیروهای مسلح

الف. شماره و تاریخ معرفی نامه بنیاد ملی نخبگان

ب. اصل و رونوشت تمامی صفحات شناسنامه (سه نسخه)

ج. اصل و رونوشت کارت ملی (سه نسخه)

د. سه قطعه عکس پرسنلی ۳×۴

- ه. سوابق علمی حداکثر در ۵ صفحه
- و. رونوشت آخرین مدرک تحصیلی
- ز. کاربرگ اطلاعات فردی نخبگی (سه نسخه)
- ح. برگ سبز (برای دانش‌آموختگان)

یادآوری: متقاضی موظف است در مدت زمان مجاز، با مراجعه به دفاتر پلیس +۱۰، دفترچه راهنمای خدمت و وظیفه عمومی را دریافت و کاربرگهای مربوط به اعزام مشمولان را تکمیل و به همراه مدارک مربوطه به دفتر پلیس +۱۰ تحویل دهد

۹. پاسخ‌گویی به درخواست متقاضیان

به منظور جلوگیری از حضور متقاضیان به بنیاد و ارسال نامه‌های فیزیکی، بخشی در سامانه اطلاعاتی بنیاد تحت عنوان «پاسخ‌گویی به درخواست های شما (Qanda)» طراحی شده است از این رو چنانچه خواهان تجدید نظر در نتیجه درخواست خود باشید یا پرسشی درباره تسهیلات نظام وظیفه و سایر تسهیلات داشته باشید، قواید با مراجعه به این بخش به نشانی <http://qanda.bmn.ir> آن را برای بنیاد ارسال و از همان طریق پاسخ خود را دریافت کنید

فصل دوم

راهنمای بارگذاری اطلاعات فردی در
سامانه بنیاد

۱. مقدمه

سامانه اطلاعاتی بنیاد(ثریا) شامل بخش‌های مختلفی است اما از آنجا که مجموعه حاضر به‌منظور بهره‌برداری متقاضیان برای بارگذاری اطلاعات و سوابق خود تدوین شده است، این بخش نیز از این منظر به معرفی این سامانه فعالیت‌های نخبگانی دارای امتیاز و نحوه بارگذاری آنافی‌پردازد

۲. ورود کاربر

نحوه ورود به صفحه کاربری در شکلشان داده شده است^۲



۱. نشانی سامانه ثریا: soraya.bmn.ir

۲. برای کار با سامانه ثریا از مرورگرهای Google Chrome یا Mozilla Fire fox استفاده کنید.

در مرحله «ثبت نشانی واطلاعات تماس» مشخصات تماس خود را بارگذاری کنید. این مشخصات شامل مواردی چون آدرس محل سکونت، شماره تلفن همراه و رایانامه است پس از اتمام ثبت اطلاعات مذکور بر روی دکمه مرحله بعدی « کلیک و در منوی باز شده بالای دکمه، گزینه درج مقاطع تحصیلی» را به عنوان مرحله مقصد انتخاب کنید

۵. درج مقاطع تحصیلی



شکل ۴. مرحله درج مقاطع تحصیلی

در مرحله «درج مقاطع تحصیلی» مشخصات مقاطع تحصیلی خود را بارگذاری کنید . توضیحات لازم در مورد نحوه افزودن، ویرایش و حذف مقاطع تحصیلی در بالای صفحه به صورت کامل ذکر شده است . درج مقاطع جدید با استفاده از کشو باکس «مقطع تحصیلی» و ویرایش یا حذف مقاطع ثبت شده قبلی از طریق انتخاب سطر مقطع مورد نظر و کلیک بر روی دکمه ویرایش یا حذف انجام میشود.

پس از اتمام ثبت اطلاعات مذکور بر روی دکمه مرحله بعدی « کلیک و در منوی باز شده بالای دکمه، گزینه درج سوابق کاری» را به عنوان مرحله مقصد انتخاب کنید

۱-۵. ویژگی مدارک مقاطع تحصیلی

الف. گواهی دانش آموختگی می باید از سوی مؤسسه صادر و در آن «تاریخ دانش آموختگی»، «طول دور یا تاریخ شروع به تحصیل» و «میانگین کل دوره» ذکر شده باشد

ب. چنانچه گواهی برای سازمان دیگری صادر شده و در آن بیان شده باشد «تنها برای استفاده همان سازمان اسلحه گواهی مورد تأیید نیست

ج. برای مقاطع تحصیلی که در خارج از کشور طی شده اند، تصویر ارزشیابی مدرک تحصیلی توسط وزارت علوم/ وزارت بهداشت به همراه تصویر ریز نمره‌ها باقی در قالب پرونده‌ای الکترونیکی (مثلاً به شکل pdf) تحویل شود

د. لایحه معرفی به خدمت، خطاب به ستاکل نیروهای مسلح، چنانچه دارای تاریخ **پایان تحصیل و میانگین کل دوره** باشد، به جای گواهی پایان تحصیلی پذیرفته می شود.

هـ. گواهی اشتغال به تحصیل باید از سوی معاونت آموزشی مؤسسه خطاب به بنیاد ملی نخبگان یا به صورت کلی صادر شده و در آن «تاریخ شروع به تحصیل»، «میانگین کل دوره» مشخص شده باشد همچنین تاریخ اعتبار گواهی اشتغال به تحصیل نباید سپری شده باشد

۷. درج رتبه‌ها و سوابق علمی



شکل ۶. مرحله درج رتبه‌ها و سوابق علمی

در مرحله «درج رتبه‌ها و سوابق کاری» مشخصات مربوط به رتبه‌های کسب شده از جمله رتبه آزمون سراسری کارشناسی، کارشناسی ارشد، سوابق استعداد درخشان، رتبه در المپیادهای علمی، رتبه در جشنواره‌های مورد تأیید بنیاد و... را در سامانه بارگذاری کنید نحوه افزودن، ویرایش و حذف اطلاعات به طور کامل مشابه درج مقاطع تحصیلی است درج موارد جدید با استفاده از کشور با کس «نوع افتخار» و ویرایش یا حذف موارد ثبت شده قبلی از طریق انتخاب سطر رتبه مورظن و کلیک بر روی دکمه ویرایش یا حذف انجام می‌شود. پس از اتمام ثبت اطلاعات مذکور بر روی دکمه مرحله بعدی « کلیک و در منوی باز شده بالای دکمه گزینه «درج فعالیت‌های علمی، پژوهشی و اجتماعی» را به عنوان مرحله مقصد انتخاب کنید.

۱-۷. ویژگی مدارک

الف. رتبه‌های آزمون‌های ورود به مؤسسه

الف ۱- امتیاز مربوط به آزمون‌های ورود به دانشگاه به دارندگان رتبه‌های زیر ۱۰۰۰ آزمون‌های سراسری در دوره کارشناسی (گروه‌های انسانی، تجربی، ریاضی) یا دکتری حرفه‌ای، زیر ۳۰۰ آزمون‌های سراسری (گروه زبان و هنر) و آزمون دانشگاه آزاد اسلامی در دوره کارشناسی و زیر ۳۰ آزمون‌های سراسری و دانشگاه آزاد اسلامی در دوره کارشناسی ارشد و متناسب با رتبه کسب شده، اختصاص داده شده است

الف ۲- دارندگان رتبه آزمون سراسری در مقطع کارشناسی ملیند گواهی تأیید رتبه کل کشوری ارائه شده از سوی سازمان سنجش آموزش کشور را در سامانه بارگذاری کنند و درج کارنامه یا تصویر وبگاه یا روزنامه. وقابل تأیید نیست

الف ۳- دارندگان رتبه آزمون سراسری در مقطع کارشناسی ارشد می‌باید گواهی تأیید رتبه کل در مجموعه امتحانی (بدون گرایش) ارائه شده از سوی سازمان سنجش آموزش کشور / مرکز سنجش آموزش پزشکی (رتبه‌های گروه پزشکی) را در سامانه بارگذاری کنند و درج کارنامه یا تصویر وبگاه یا روزنامه و... قابل تأیید نیست

الف ۴- دارندگان رتبه آزمون مؤسسه آزاد اسلامی در مقاطع کارشناسی، کارشناسی و دکتری تخصصی می‌باید گواهی تأیید رتبه کل ارائه شده از سوی مرکز آزمون مؤسسه آزاد اسلامی را در سامانه بارگذاری کنند

الف ۵- چنانچه فرد رتبه‌تر در چند آزمون را همزمان و در یک مقطع کسب کرده باشد، رتبه‌ای مورد تأیید است که به واسطه آن در مقطع جدید مشغول به تحصیل شده باشد

ب. سهمیه استعداد درخشان برای ورود به مقطع کارشناسی ارشد

ب ۱. افرادی که از طریق سهمیه استعداد درخشان و بدون آزمون وارد مقطع کارشناسی شده‌اند، می‌توانند گواهی از مؤسسه محل تحصیل (حقوق استعداد درخشان، معاونت آموزشی) مبنی بر اینکه پذیرش آنان بدون آزمون و از طریق سهمیه درخشان انجام شده است، را ارائه کنند.

ب ۲. چنانچه فرد سهمیه استعداد درخشان را کسب کرده ولی به واسطه آن مشغول به تحصیل در مقطع تحصیلی جدید نشده باشد، آن فعالیت مورد تأیید نیست.

ب ۳. افرادی که رتبه‌تر رشته خود را کسب کرده‌اند و پس از شرکت در آزمون سراسری و کسب ۹ درصد نمره آزمون در مقطع جدید ادامه تحصیل داده باشند، در صورت ارائه گواهی از سازمان سنجش آموزش کشور مبنی بر پذیرش از طریق سهمیه استعداد درخشان (سهمیه رتبه اولی) مورد تأیید است.

ج. دانشجوی نمونه کشوری

دانشجویان نمونه کشوری باید گواهی ارائه شده از سوی وزارت علوم/وزارت بهداشت را بارگذاری کنند.

د. فعالیتهای فناورانه

د ۱. اختراع برگزیده سطح ۱، ۲ و ۳ متقاضیان، در صورت داشتن دستکم ۴۵ درصد مشارکت در محاسبه امتیاز لحاظ می‌شود.

د ۲. متقاضیانی که از سوی بنیاد به عنوان مخترع سطح ۱، ۲ و ۳ انتخاب شده‌اند می‌باید گواهی ثبت مالکیت صنعتی دارای سهم مشارکت و گواهی ابلاغ اعتبار دریافتی از سوی بنیاد را ارائه کنند. چنانچه در گواهی ثبت مالکیت صنعتی میزان مشارکت درج نشده باشد می‌باید وکالت نامه محضری دارای سهم مشارکت را ارائه کنند.

هـ. جشنواره مورد تأیید

دارندگان رتبه اول تا سوم جشنواره‌ها و مسابقات میباید گواهی از دبیرخانه جشنواره / مسابقه مربوطه با مشارکت ۴۵ درصد در سامانه بارگذاری کنند.

و. آزمون‌های علوم پزشکی

دارندگان رتبه اول تا سوم آزمون های جامع پزشکی، دندان پزشکی و داروسازی، آزمون پیش کارورزی، آزمون دستیاری پزشکی، دندان پزشکی و داروسازی و آزمون دانشنامه تخصصی دندان پزشکی و داروسازی و دارندگان رتبه اول تا پنجم دانش نامه تخصصی پزشکی میباید گواهی از وزارت بهداشت یا معاون آموزشی مؤسسه در سامانه بارگذاری کنند.

ز. المپیاد علمی

ز-۱. اطلاعات مربوط به دارندگان رتبه اول تا سوم المپیاد دانشجویی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و دانش‌آموزی (ملی و جهانی) در سامانه اطلاعاتی وجود دارد و نیاز به ارائه گواهی نیست

ز-۲. دارندگان رتبه انفرادی اول تا سوم المپیاد دانشجویی (وزارت بهداشت) می باید گواهی ارائه شده از سوی وزارت بهداشت را در سامانه بارگذاری کنند

ح. المپیاد مهارت

دارندگان رتبه اول تا سوم المپیادهای مهارت (ملی و بین‌المللی) می باید گواهی ارائه شده از سوی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی در سامانه بارگذاری کنند

۸. درج فعالیت‌های علمی، پژوهشی و اجتماعی



شکل ۷. مرحله درج فعالیت‌های علمی، پژوهشی و اجتماعی

در مرحله «درج فعالیت‌های علمی، پژوهشی و اجتماعی» مشخصات مربوط به فعالیت‌های خود را از جمله عضویت در انجمن‌های مختلف علمی و همکاری در طرح‌های پژوهشی و ... در سامانه ثبت کنید نحوه افزودن، ویرایش و حذف اطلاعات به طور کامل مشابه درج مقاطع تحصیلی است درج موارد جدید با استفاده از کشو باکس «نوع فعالیت» و ویرایش یا حذف موارد ثبت شده قبلی از طریق انتخاب سطر فعالیت مورد نظر و کلیک بر روی دکمه ویرایش یا حذف انجام می‌شود.

پس از اتمام ثبت اطلاعات مذکور بر روی دکمه مرحله بعدی کلیک و در منوی باز شده بالای دکمه، گزینه درج مقالات را به عنوان مرحله مقصد انتخاب کنید

۸-۱. ویژگی مدارک

الف. همکاری در اجرای طرح‌های پژوهشی مصوب

متقاضی می باید گواهی از سوی معاون پژوهشی مؤسسه مبنی بر همکاری در طرح‌های پژوهشی ارائه کند که در آن به زمان تصویب طرح پژوهشی، تعداد همکاران و جایگاه فرد اشاره شده باشد

ب. فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی

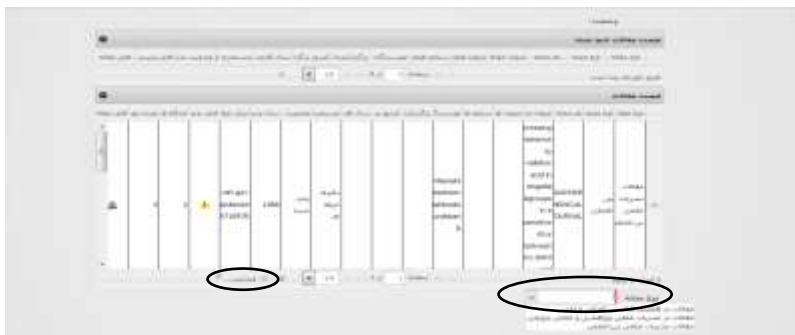
- ب ۱- رتبه اول تا سوم جشنواره‌های معتبر ادبی و هنری یا فعالیت‌های قرآنی مورد تأیید بنیاد در صورت ارائه گواهی از دبیرخانه جشنواره مورد تأیید است
- ب ۲- متقاضی که در انجمن‌های علمی/ فرهنگی دانشجویی، علمی تخصصی عضو هستند، می‌باید رونوشت کارت عضویت خود را که در آن به نام انجمن و تاریخ عضویت آن اشاره شده است بارگذاری کند
- ب ۳- انجمن‌های علمی/ فرهنگی دانشجویی می‌باید دارای مجوز از مؤسسه‌های ذی‌ربط باشند از این‌رو متقاضی می‌باید رونوشت مجوز یا گواهی مبنی بر تأیید مجوز نشریه را از معاون دانشجویی و فرهنگی یا معاون پژوهشی دانشکده/ دانشگاه دریافت و در سامانه بارگذاری کند
- ب ۴- افرادی که عضو انجمن‌های علمی تخصصی دارای مجوز از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری/ وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی هستند باید نوع عضویت (پیوسته، افتخاری و وابسته خود را مشخص کنند
- ب ۵- متقاضیانی که عضو هیئت مدیره انجمن علمی هستند می‌بایند گواهی از سوی رئیس یا دبیر انجمن را در سامانه بارگذاری کنند
- ب ۶- سامانه با توجه به نوع نشر (پژوهشی، ترویجی و دانشجویی) امتیاز مربوط به عضویت در هیئت تحریریه نشریه و سردبیری نشریه‌های متقاضی محاسبه می‌کند
- ب ۷- عضویت در هیئت تحریریه و سردبیری نشریه‌های دانشجویی، چنانچه نشریه دارای مجوز از کمیته ناظر بر نشریات دانشگاهی باشند مورد بررسی قرار می‌گیرد. برای این منظور می‌باید گواهی از سوی دبیر کمیته مربوطه مبنی بر تأیید نشریه در سامانه بارگذار شود. همچنین می‌تواند صفحه شناسنامه نشریه را که در آن تمام اطلاعات مربوط به نشریه وجود دارد، در سامانه بارگذاری کند

ب ۸. عضویت در هیئت تحریریه و سردبیر نشریه‌های پژوهشی و ترویجی، چنانچه نشری دارای مجوز از دستگاه‌های ذی ربط باشد مورد بررسی قرار می‌گیرد.

ب ۹. متقاضیانی که عضو هیئت تحریریه نشریه‌های علمی هستند می باید حکم عضویت در هیئت تحریریه را در سامانه بارگذاری کنند

ب ۱۰. سردبیر نشریه‌های علمی می بایدگواهی از صاحب امتیاز نشریه را در سامانه بارگذاری کنند. همچنین می‌توانند صفحه شناسنامه نشریه که اطلاعات مربوط به سردبیر نشریه در آن وجود دارد را در سامانه بارگذاری کنند

۹. درج مقاله‌ها



شکل ۸. مرحله درج مقالات

در مرحله «درج مقاله‌ها»، مشخصات مربوط به مقاله‌های معتبر بین‌المللی، علمی-پژوهشی و همایش‌ها را در سامانه بارگذاری کنینحوه افزودن، ویرایش و حذف اطلاعات به طور کامل مشابه درج مقاطع تحصیلی استدرج مقالات جدید با استفاده از کشورباکس «نوع مقاله» و ویرایش یا حذف موارد ثبت شده قبلی از طریق انتخاب سطر فعالیت مورد نظر و کلیک بر روی دکمه ویرایش یا حذف انجام می‌شود. پس از اتمام ثبت اطلاعات

مذکور بر روی دکمه «مرحله بعدی» کلیک و در منوی باز شده بالای دکمه، گزینه ثبت اطلاعات شرکت دانش بنیان را به عنوان مرحله مقصد انتخاب کنید.

۹-۱. ویژگی مدارک

الف. در محاسبه امتیاز مقاله‌های دانش‌آموختگان دوره دکتری، مواردی لحاظ می‌شود که حداکثر پنج سال از زمان چاپ آنها (نسبت به زمان تقاضا) گذشته باشد این بازه برای دانش‌آموختگان دوره کارشناسی ارشد و دانشجویان دکتری تخصصی حداکثر ۳ سال است.

ب. مقاله‌های منتشر شده در نشریه‌هایی که در فهرست نشریه‌های پژوهشی مورد تأیید وزارت علوم/وزارت بهداشت قرار دارند به عنوان مقاله‌های معتبر در نشریه‌های فارسی و مقاله‌های منتشر شده در نشریه‌های دارای نمایه ISI یا SCOPUS به عنوان مقاله‌های منتشر شده در نشریه‌های با نمایه معتبر یعنی المللی مورد تأیید است و در محاسبه امتیاز لحاظ می‌شود.

ج. چنانچه متقاضی مقاله کنفرانسی را در نشریه نیز به چاپ رسانده باشد، می‌باید مقاله

مربوطه را در بخش مقالات همایشی و کنفرانسی بارگذاری کند.

د. پرونده مقاله باید مقاله کامل (Full Paper) باشد (خلاصه یا صفحه اول قابل قبول نیست). همچنین به دلیل محدودیت حجم تا سه مگابایت چنانچه حجم فایل ناقص ارسال شده تا سه مگابایت باشد، قابل قبول است.

ه. قرار دادن پیوند مقاله برای مقالات بیللملی چاپ شده، الزامی است.

و. باتوجه به اینکه برخی از نشریه‌های داخلی برخط نیستند ق رار دادن پیوند مقاله برای

مقالات داخلی چاپ شده اختیاری است.

ز. ضروری است پیوند مقاله به وبگاه نشریه یا وبگاه معتبر دیگری ارتباط داشته باشد .

(رایگاه/فروم) و وب نوشت(وبلاگ) و ... قابل قبول نیست

ح. چنانچه مقاله‌های بارگذاری شده در مرحله پذیرش باشند، لازم است موارد زیر در نظر گرفته شود:

۱. برای مقالات داخلی، نامه به امضای سردبیر نشریه و در سربرگ نشریه باشد

۲. برای مقالات خارجی، تصویر نامه الکترونیکی پذیرش دریافتی از نشانی

الکترونیکی رسمی نشریه حاوی نام فرد، نام مقاله و نشریه و یا صفحه برخط

محتوی تأیید پذیرش مقلایشان در وبگاه نشریه قابل قبول است

ط. متقاضیانی که دارای مقاله‌های منتشر شده در همایش های علمی معتبر (داخلی و

بین‌المللی) هستند می‌باید صفحه چاپ شده در کتابچه همایش و گواهی ارائه مقاله از

سوی دبیرخانه همایش را در سامانه بارگذاری کنش‌ایان ذکر است مقاله‌هایی که

به صورت پوستر چاپ شده‌اند مورد تأیید نیست

ی. چنانچه همایش کتابچه مقالات را منتشر نکرده باشد و مقالات را در قالب لوح فشرده

ارائه کرده باشد، متقاضی باید صفحه اول کنفرانس به همراه و فهرست مقالات را در

سامانه بارگذاری کند

ف. همایش منطقه‌ای و دانشجویی قابل تأیید نیست

۱۰. مشاهده اطلاعات درج شده

The image shows a screenshot of a web application interface. It features a complex form with multiple sections, each containing various input fields, checkboxes, and buttons. The text is in Persian. A red vertical line is visible at the bottom right of the form area.

شکل ۳-۹. مرحله مشاهده اطلاعات درج شده

در مرحله «مشاهده اطلاعات درج شده» اطلاعات درج شده شما نمایش داده می شود. امکان بازگشت و ویرایش مجدد اطلاعات و یا ادامه دادن فرایند، از طریق انتخاب گزینه مرحله بعدی فراهم است همچنین صحت اطلاعات بوسیله شما تأیید و تعهد می شود. پس از اتمام ثبت اطلاعات مذکور بر روی دکمه مرحله بعدی « کلیک و در منوی باز شده بالای دکمه، گزینه اتمام فرایند را به عنوان مرحله مقصد انتخاب کنید.

فصل سوم

پرسشگان

مقدمه

به منظور شفاف‌سازی، برطرف کردن ابهامات احتمالی و کمک به فهم بیشتر مفاهیم بکار رفته در مقررات اعطای تسهیلات نظام وظیفه تخصصی، برخی از پرسش‌های متداول و پاسخ‌های آن‌ها در این فصل ارائه شده است

۱. تسهیلات خدمت نظام وظیفه تخصصی با چه هدفی به داختموختگان اعطا میشود؟
این تسهیلات با هدف استفاده بهینه از توانایی‌های دانش آموختگان برتر در جهت توسعه فعالیت‌های علمی، فرهنگی و فناورانه کشور به آنان اعطا می‌شود.
۲. تسهیلات خدمت نظام وظیفه تخصصی چه امکاناتی را در اختیار مشمولان قرار می‌دهد؟
مشمولان این جایزه با معرفی بنیاد، دوره خدمت نظام وظیفه خود را، مشتمل بر «دوره آموزش نظامی» و «اجرای طرحی پژوهشی، فناورانه، فرهنگی یا مشابه آن»، طی می‌کنند. زمان این دوره دستکم نصف دوره سایر مشمولان است
۳. آیا دانش آموختگانِ پُرتر از معافیت نخبگانی بهره‌مند می‌شوند؟
خیر! استفاده از این تسهیلات به معنی معافیت نیست و فرد باید خدمت خود را با شرایط متفاوت (دست کم نصف دوره معمول) و همراه با اجرای فعالیتی تخصصی (مثلاً طرحی پژوهشی یا فرهنگی) سپری کند
۴. آیا موضوع اجرای طرح برای گذراندن خدمت نظام وظیفه تخصصی توسط بنیاد تعیین می‌شود؟
خیر! موضوع طرح‌های پژوهشی بر اساس تشخیص ستاد کل نیروهای مسلح تعیین می‌شود
۵. آیا دانش آموختگان مشمول خدمت نظام وظیفه تخصصی نیاز به گذراندن دوره آموزش نظامی دارند؟
بله! این دوره برای آشنایی با اصول دفاع شخصی و به مدت ۴۵ روز در دو مقطع زمانی (تیرماه و دی ماه هر سال) برگزار می‌شود.

۶. زمان دوره خدمت نظام‌وظیفه تخصصی چه مدت است؟

حداقل برابر با نیمی از دوره رسمی نظام‌وظیفه سایر مشمولان همتراز است.

۷. آیا مشمولان می‌توانند در دوره خدمت نظام‌وظیفه تخصصی به تحصیل مشغول شوند؟

خیر! مگر اینکه دانشجوی دوره دکتری تخصصی و در حال گذراندن رساله باشند.

۸. چنانچه متقاضیان در دوران تحصیل به عنوان دانشجوی برگزیده مشمول جایزه‌ای

تحصیلی بنیاد شده باشند، می‌توانند از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی استفاده کنند؟

خیر! هر ساله فعالیت‌های نخبگانی دانش‌آموختگان باید با سایر دانش‌آموختگان

متقاضی مقایسه شود و در صورت کسب بیشترین امتیاز مشمول این تسهیلات

می‌شوند. البته چنانچه متقاضی در زمان تحصیل مشمول جوایز تحصیلی بنیاد شود،

این موضوع به عنوان یکی از فعالیت‌های نخبگانی وی در نظر گرفته می‌شود و به ازای

هر سال مشمولیت، امتیازی به وی اختصاص می‌دهد.

۹. دانش‌آموختگان کدام مؤسسه‌ها مشمول تسهیلات نظام‌وظیفه تخصصی می‌شوند؟

مشمولان از میان دانش‌آموختگان همه مراکز آموزشی عالی، پژوهش و فناوری‌های

خارج از کشور است که صحت مدارک صادره آنها به تأیید وزارت علوم، تحقیقات و

فناوری؛ وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛ یلشورای عالی انقلاب فرهنگی

رسیده باشد، انتخاب می‌شود.

۱۰. نحوه ارسال درخواست استفاده از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی به چه نحو است؟

دانش‌آموختگان داخل کشور برای استفاده از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی

دانشگاهی برای استفاده از تسهیلات نظام‌وظیفه فناور می‌باید به پایگاه اطلاعاتی بنیاد

(به نشانی: <http://soraya.bmn.ir>) مراجعه و درخواست خود را بارگذاری کنند.

دانش‌آموختگان دانشگاه‌های خارج از کشور نیز برای استفاده از تسهیلات نظام

وظیفه تخصصی غیر مقیم باید به پایگاه اطلاعاتی متخصصان غیر مقیم (به نشانی:

<http://internation.bmn.ir>) مراجعه و درخواست خود را بارگذاری کند.

۱۱. چنانچه متقاضی یکبار درخواست استفاده از تسهیلات را در سامانه بارگذاری کند و با آن مخالفت شود، آیا امکان ارسال درخواست مجدد وجود دارد؟
بله! متقاضی می‌تواند با ارتقای فعالیت‌های نخبگانی خود حداکثر یک بار دیگر درخواست خود را در سامانه بارگذاری کند

۱۲. آیا دانش‌آموختگان دوره‌های دکتری حرفه‌ای و تخصصی و فوق تخصصی پزشکی نیز می‌توانند از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی استفاده کنند؟
بله! دانش‌آموختگان دوره‌های «دکتری حرفه‌ای» مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، معادل با دانش‌آموختگان دوره «کارشناسی ارشد» محسوب می‌شود و نیز دانش‌آموختگان دوره‌های «تخصصی و فوق تخصصی بالینی و پزشکی و فلوشیپ» مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛ معادل با دانش‌آموختگان دوره دکتری تخصصی محسوب می‌شوند

۱۳. دانش‌آموختگان کدام مقطع تحصیلی می‌توانند متقاضی استفاده از تسهیلات خدمت نظام وظیفه تخصصی باشند؟
این جایزه به دانش‌آموختگان برتر دوره‌های کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی اعطا می‌شود. نکته مهم آن است که فرد باید در زمان تقاضا دانشجوخته باشد.

۱۴. آیا دانشجویان می‌توانند از تسهیلات خدمت نظام وظیفه تخصصی بهره‌مند شوند؟
تنها دانشجویان دوره دکتری تخصصی پس از دفاع موفقیت‌آمیز از طرح پیشنهادی رساله دکتری (پروپوزال) و مشروط به موافقت استاد راهنما و دانشگاه متبوع می‌توانند همزمان با گذراندن رساله دکتری از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی بهره‌مند شوند

۱۵. آیا دانش‌آموخته برتر می‌تواند هم‌زمان از جایزه شهید چمران و دوره خدمت نظام‌وظیفه تخصصی بهره‌مند شود؟

دانش‌آموختگان دوره دکتری تخصصی مجازند زهمان با دوره نظام‌وظیفه تخصصی، به عنوان پژوهشگر پسادکتری به فعالیت پردازند و از جایزه شهید چمران بهره‌برند

۱۶. اگر فرد مشمول خدمت نظام‌وظیفه در میانه خدمت در مقطعی بالاتر در دانشگاه پذیرفته شود چه می‌شود؟

در این صورت لازم است دانش‌آموخته از خدمت نظام وظیفه ترخیص شود و پس از پایان تحصیل در مقطع بعدی دوباره باید در فرایند انتخاب دانش‌آموخته برتر شرکت کند تا بتواند از تسهیل نظام وظیفه بهره‌مند شود.

۱۷. در صورت ادامه تحصیل در حین خدمت نظام‌وظیفه و در همان مقطع تحصیلی،

آیا مشمولان بعد از پایان تحصیل می‌توانند از مزایای این جایزه استفاده کنند؟
خیر! در این صورت لازم است دانش‌آموخته از خدمت نظام وظیفه ترخیص شود و پس از پایان تحصیل دوباره باید در فرایند انتخاب دانش‌آموخته برتر شرکت کند تا بتواند از تسهیل نظام وظیفه بهره‌مند شود

۱۸. چنانچه فرد مشمول خدمت نظام‌وظیفه، در میانه خدمت مشغول به تحصیل شود و

انصراف خود را اعلام کند، سپس بعد از پایان مقطع جدید دوباره مشمول تسهیلات نظام وظیفه شود، آیا امکان ادامه طرح قبلی برای وی وجود دارد؟

تصمیم‌گیری در این مورد در اختیار ستاد کل نیروهای مسلح است و بنیاد در این زمینه ورود پیدا نمی‌کند.

۱۹. پرداخت حقوق دوره نظام‌وظیفه تخصصی به مشمولان به چه نحو است؟

پرداخت حقوق دوره نظام‌وظیفه تخصصی، مطابق مقررات ستاد کل نیروهای مسلح صورت می‌پذیرد.

۲۰. آیا دانشجویان دوره دکتری تخصصی می‌توانند از خدمت نظام وظیفه تخصصی بهره‌مند شوند؟

دانشجویان دوره دکتری تخصصی پس از دفاع موفقیت آمیز از طرح پیشنهادی رساله دکتری (پروپوزال رساله) و مشروط به موافقت استاد راهنما و دانشگاه متبوع می‌توانند همزمان با گذراندن رساله دکتری از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی بهره‌مند شوند.

۲۱. برای کسب موافقت استاد راهنما و دانشگاه متبوع قالب مشخصی وجود دارد؟

بله! برای این منظور دانشجویانی که بطور موفقیت آمیز از طرح پیشنهادی خود دفاع کرده‌اند می‌باید کاربرگ «موافقت استاد (ان) راهنما و موسسه علمی برای بهره‌مندی از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی» را که در سامانه اطلاعاتی بنیاد قابل دسترسی است، تکمیل کنند.

۲۲. آیا معاون پژوهشی دانشکده می‌تواند کاربرگ «موافقت استاد(ان) راهنما و موسسه علمی برای بهره‌مندی از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی» را تأیید کند؟

خیر! کاربرگ «موافقت استاد (ان) راهنما و موسسه علمی برای بهره‌مندی از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی» صرفاً با مهر و امضا معاون پژوهشی یا معاون آموزشی دانشگاه مورد تأیید بنیاد است.

۲۳. نحوه بهره‌مندی دانش‌آموختگان از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی به چه شکل است؟

دانش‌آموختگان مؤسسات علمی داخل کشور که حداکثر سه سال از تاریخ رسمی دانش‌آموختگی آنان گذشته می‌توانند درخواست خود برای استفاده از تسهیلات را در بانک اطلاعاتی بنیاد بارگذاری کنند. براساس مجموع امتیازهای فعالیت‌های نخبگانی متقاضی و در قیاس با سایر متقاضیان، مشمولان استفاده از تسهیلات نظام وظیفه را انتخاب و به ستاکل نیروهای مسلح معرفی می‌کنند.

۲۴. متقاضیان در چه بازه‌های زمانی می‌توانند درخواست خود را برای بهره‌مندی از تسهیلات برای بنیاد ارسال کنند؟

متقاضیان می‌توانند در هر زمانی که دانش‌آموخته شوند مجازند درخواست خود را برای استفاده از تسهیلات نظام‌وظیفه تخصصی در سامانه بارگذاری کنند و بنیاد ۴۵ روز پس از بارگذاری درخواست سوابق را بررسی نتیجه را اعلام می‌کند.

۲۵. آیا مقاله نیز به عنوان فعالیت نخبگانی محسوب می‌شود؟

بله! مقالات سه سال اخیر دانش‌آموختگان کارشناسی‌شد و دانشجویان دکتری و پنج سال اخیر دانش‌آموختگان مقطع دکتری به عنوان فعالیت نخبگانی متقاضیان در نظر گرفته می‌شود و هر یک دارای امتیازی است لیکن صرفاً به استناد داشتن مقاله کسی نمی‌تواند از این تسهیل بهره‌مند شود

۲۶. آیا با داشتن دو مقاله امتیاز لازم برای استفاده از تسهیلات نظام وظیفه را به دست می‌آوریم؟

امتیاز مقاله با توجه به نوع آن (علمی - پژوهشی، بین‌المللی، کنفرانسی)، تعداد نویسندگان، جایگاه متقاضی در مقاله متفاوت است از این رو نمی‌توان گفت با داشتن مقاله می‌توان امتیاز لازم را کسب کرد یا خیر

۲۷. امتیاز مقاله چگونه محاسبه می‌شود؟

امتیاز مقاله با توجه به جایگاه فرد و تعداد نویسندگان مقاله متفاوت است که این امتیاز براساس آیین‌نامه ارتقای اعضای هیئت علمی محاسبه می‌شود.

۲۸. آیا سال انتشار مقاله نیز اهمیت دارد؟

بله! تنها مقالات پنج سال آخر دانش‌آموختگان دوره دکتری و سه سال اخیر دانش‌آموختگان دوره کارشناسی‌ارشد و دانشجویان دوره دکتری در محاسبه امتیاز در نظر گرفته می‌شود.

۲۹. اگر متقاضی اطلاعات‌خلافی را در سامانه بارگذاری‌کند چه می‌شود؟

چنانچه خلاف اطلاعات بارگذاری شده توسط متقاضی در هر مرحله از بررسی مشخص شود، هم از تسهیل نظام وظیفه و هم از تمامی تسهیلات بنیاد برای همیشه محروم می‌شود. همچنین عدم صداقت وی به دستگاه‌های ذی‌ربط اعلام تا به لحاظ حقوقی موضوع را پیگیری کند

۳۰. برای انتخاب متقاضیان استفاده از تسهیلات نظام وظیفه، همه افراد با رشته‌های

متفاوت در قیاس باهم قرار می‌گیرند و این باتوجه به اینکه فرصت‌های آموزشی و پژوهشی رشته‌ها متفاوت است، عادلانه نیست؟

باتوجه به تفاوتی که از نظر آموزشی در رش‌تها وجود دارد، سازمان سنجش آموزش کشور برای معدل رشته‌ها، ضریب مؤثری تعیین کرده است که بنیاد در بررسی سوابق متقاضیان آن را لحاظ می‌کند.

همچنین باتوجه به اینکه فعالیت‌های نخبگانی که بنیاد در نظر گرفته است در برگیرنده طیف متفاوتی از فعالیت‌ها است بنابراین و فرد می‌تواند با کسب امتیاز از فعالیت‌های مرتبط با رشته تخصصی خود در قیاس با سایر افراد قرار بگیرد

۳۱. چنانچه دانش‌آموخته‌ای مشغول به خدمت نظام‌وظیفه باشد، می‌تواند درخواست

بهرمندی از تسهیلات نظام‌وظیفه تخصصی را ارائه کند؟

بله! چنانچه دانش‌آموخته در حال گذراندن خدمت نظام وظیفه باشد و شرایط به‌رهمندی از تسهیلات نظام‌وظیفه تخصصی را احراز کند، می‌تواند درخواست خود را در پایگاه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری کند. در صورت برگزیده شدن، متقاضی می‌تواند باقیمانده زمان خدمت سربازی خود را با انجام طرح پژوهشی به پایگاه برسا

۳۲. چنانچه با درخواست دانش‌آموخته برای بار اول موافقت نشود، امکان ارسال مجدد درخواست برای بهره‌مندی از تسهیلات نظام‌وظیفه وجود دارد؟ چنانچه با درخواست نامبرده برای بار اول موافقت نشود، دانش‌آموخته می‌تواند با ارتقای فعالیت‌های نخبگانی خود حداکثر برای یک بار دیگر درخواست خود را در سامانه بارگذاری کند
۳۳. آیا اگر کسی امتیاز لازم را برای استفاده از تسهیلات کسب نکند، بنیاد امتیاز کسب شده را به او اعلام می‌کند؟
بله! در صورت تقاضای فرد، امتیاز کل کسب شده به متقاضی اعلام می‌شود.
۳۴. چرا به دانشجویان تسهیلات خدمت نظام‌وظیفه تعلق نمی‌یابد؟
در دوره تحصیل انتظار این است دانشجوی وقت خود را برای آموزش و فعالیتهای آموزشی صرف کند و جدا شدن وی از محیط علمی شلخت بر کیفیت تحصیل وی تأثیر منفی می‌گذارد، به همین دلیل این تسهیلات دوره دانشجویی فخذ شده است
۳۵. دانش‌آموختگان تا چه زمانی فرصت دارند درخواست بهره‌مندی از تسهیلات نظام‌وظیفه تخصصی دانشگاهی را به بنیاد ارائه کنند؟
دانش‌آموختگان دانشگاه‌های داخل، حداکثر ظرف سه سال بعد از تاریخ رسمی دانش‌آموختگی مجازند از این تسهیلات بهوفد شوند
۳۶. چه کسانی می‌توانند از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی دانشگاهی استفاده کنند؟
دانش‌آموختگان دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های داخل کشور که حداکثر سه سال از تاریخ دانش‌آموختگی آنان سپری شده است.
۳۷. شرایط متقاضیان برای استفاده از تسهیلات نظام‌وظیفه تخصصی دانشگاهی چیست؟
تسهیلات خدمت‌نظام وظیفه تخصصی دانشگاهی به دانش‌آموختگان مؤسسه‌های علمی داخل کشور که بیش از سه سال از تاریخ دانش‌آموختگی آنان در مقطع

کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی نگذشته باشد و حائز بیشترین امتیاز از فعالیت
نخبگانی در دوره زمانی بررسی در قیاس با سایر متقاضیان باشد، ملی شود.

۳۸. مصادیق فعالیت‌های نخبگانی چیست؟

- مهم‌ترین مصادیق فعالیت‌های نخبگانی بشرح زیر است
- الف. موفقیت در دانشگاه (آموزشی، پژوهشی و فناورانه و).
- ب. کسب جایزه‌های تحصیلی بنیاد
- ج. کسب رتبه برتر در المپیادهای ملی دانشجویی و دانشجویی
- د. برگزیده شدن در جشنواره‌های علمی، پژوهشی، فناورانه مورد تأیید بنیاد
- هـ. کسب رتبه برتر در آزمونهای ورود به دانشگاه‌های کشور
- و. کسب رتبه برتر در آزمونهای سراسری علوم پزشکی
- ز. برگزیده شدن در جشنواره‌های معتبر ادبی و هنری یا فعالیت های قرآنی مورد
تأیید بنیاد
- ح. ثبت اختراع برگزیده

۳۹. حداقل امتیاز لازم از مجموع فعالیت‌های نخبگانی برای بارگذاری درخواست

استفاده از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی در سامانه چه میزان است؟

دانش‌آموختگان در دوره کارشناسی ارشد باید دست کم ۱۷۰ امتیاز و در دوره
دکتری تخصصی می‌باید دست کم ۲۵۰ امتیاز از مجموع فعالیت های نخبگانی
کسب کند تا سامانه به وی مجوز بارگذاری درخواست را بدهد

۴۰. حداقل امتیاز لازم از مجموع فعالیت‌های نخبگانی برای استفاده از تسهیلات نظام

وظیفه تخصصی چه میزان است؟

دانش‌آموختگان در دوره کارشناسی ارشد باید دست کم ۲۰۰ امتیاز و در دوره
دکتری تخصصی می‌باید دست کم ۳۰۰ امتیاز از مجموع فعالیت های نخبگانی
کسب کند تا بتواند در فرایند مقایسه با سایر متقاضیان قرار گیرد

۴۱. چنانچه فردی دارای شرایط استفاده از سهمیه استعداد درخشان برای ورود به مقطع کارشناسی ارشد بوده اما بدون استفاده از این سهمیه و از طریق آزمون ورودی در آن مقطع پذیرش شده باشد، آیا از امتیاز مربوط به آن بهره‌مندی می‌شود؟
خیر! چنانچه به واسطه سهمیه استعداد درخشان و بدون آزمون در دوره کارشناسی ارشد به تحصیل مشغول شود می‌تواند از امتیاز آن استفاده کند
۴۲. منظور از رتبه‌های برتر آزمون ورودی به دوره کارشناسی ارشد، رتبه در گرایش است یا رتبه کل در کد رشته امتحانی؟
منظور رتبه کل در کد رشته امتحانی اعلام شده است
۴۳. آیا رتبه‌های آزمون دانشجویان اسلامی نیز بعنوان فعالیت نخبگانی محسوب می‌شود؟
بله! رتبه‌های زیر ۳۰۰ آزمون دانشگاه آزاد اسلامی در دوره رتبه‌بندی و زیر ۳۰۰ در دوره کارشناسی ارشد به عنوان فعالیت نخبگانی محسوب می‌شود و دارای امتیاز است
۴۴. آیا مخترعان می‌توانند از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی استفاده کنند؟
بله! مخترعان برگزیده بنیاد ملی نخبگان چنانچه شرایط اولیه را داشته باشند می‌توانند درخواست خود را در سامانه بارگذاری کنند بنیاد درخواست آنان را مانند سایر متقاضیان بررسی می‌کند شایان ذکر است اختراع سطح ۱، ۲ و ۳ بنیاد به عنوان فعالیت نخبگانی محسوب می‌شود و هر یک از آنها دارای امتیاز ویژه است
۴۵. متقاضیان درخواست بهرمندی از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی دانشگاهی را چگونه ارسال کنند؟
دانش‌آموختگان چنانچه متقاضی بهرمندی از تسهیلات نظام وظیفه باشند، می‌باید اطلاعات خود و درخواست بهره‌مندی از تسهیلات را در پایگاه اطلاعاتی بنیاد (soraya.bmn.ir) بارگذاری کنند

۴۶. آیا مشمولانی که دارای غیبت نظام وظیفه هستند در صورت داشتن شرایط می‌توانند از تسهیلات نظام وظیفه تخصصی بنیاد ملی نخبگان استفاده کنند؟ بنیاد ملی نخبگان بدون در نظر گرفتن غیبت متقاضیان وضعیت آنان را بررسی‌کنمی و در صورت احراز شرایط برگزیدگان را به ستاد کل نیروهای مسلح معرفی‌کنمی و تعیین تکلیف درباره غیبت برگزیدگان توسط آن ستاد انجام‌شود.

۴۷. آیا بنیاد می‌تواند محل خدمت ما را تعیین کند؟ خیر! براساس توافق انجام شده با ستاد کل نیروهای مسلح بنیاد مسؤولیت شناسایی مشمولان و ستاد کل نیروهای مسلح مسؤولیت تعیین محل خدمت و طرح پژوهشی را برعهده دارد

۴۸. آیا خودمان می‌توانیم جای خدمت‌مان را تعیین کنیم؟ خیر! ستاد کل نیروهای مسلح با توجه به تخصص و رشته متقاضی، محل خدمت متقاضی را تعیین می‌کند.

۴۹. آیا امکان درخواست تجدید نظر به نتیجه درخواست وجود دارد؟ بله! چنانچه متقاضی به نتیجه درخواست خود معترض باشد و درخواست بررسی مجدد درخواست خود را داشته باشد می‌تواند با مراجعه به پایگاه اطلاعاتی بنیاد (به نشانی: <http://soraya.bmn>) در بخش «پاسخ به پرسش شما» اطلاعات و درخواست خود را بارگذاری کنشایان ذکر است به هیچ عنوان به پرسشهایی که از طریق مراجعه حضوری یا مکتوب برایشاد ارسال می‌شود پاسخ داده نمی‌شود.

۵۰. در صورت وجود ابهام در استفاده از این تسهیلات به چه توطیف‌هایی برطرف کرد؟ چنانچه متقاضی پرسشی درباره استفاده از تسهیلات داشته باشد با مراجعه به پایگاه اطلاعاتی بنیاد (به نشانی: <http://qanda.bmn.ir>) در بخش «پاسخ به پرسش شما» اطلاعات و پرسش خود را بارگذاری کند



معاونت برنامه ریزی و نظارت

راهبهای خدمت